



DESCRIPTIF DE POSTE

♦ **Intitulé du poste : agent technique polyvalent au cimetière communal**

♦ **Cadre statutaire :**

Catégorie : C

Filière : Technique

Cadre d'emplois : Adjoints Techniques

♦ **Définition du poste :**

Dans le cadre de l'ouverture du cimetière, conduit l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments du site. En assure l'ouverture et la fermeture, et veille au respect du règlement.

♦ **Missions principales :**

- ouverture et fermeture du cimetière
- veille au respect du règlement
- Entretien et mise en valeur des espaces verts et naturels
- Réalisation de petits travaux et maintenance de premier niveau des bâtiments
- surveillance et maintenance du site
- accueil et renseignement des familles et partenaires
- accompagnement des convois
- réalisation de la reprise matérielle des concessions

♦ **Compétences requises :**

- techniques et outils d'entretien des espaces verts
- techniques d'écoute et d'accueil du public
- connaissance de la législation funéraire
- normes d'hygiènes

♦ **Qualités et aptitudes requises :**

- disponibilité à l'égard du public
- confidentialité

♦ **Conditions d'exercice :**

Temps de travail 37 heures hebdomadaires à organiser selon les horaires d'ouverture au public
Permanences weekend et jours fériés
25 jours de congés annuels + 12 RTT
Travail en extérieur

♦ **Moyens :**

- Logiciel spécifique à la mission REQUIEM
- Registres
- Outils et matériel d'entretien et de maintenance

♦ **Relations hiérarchiques :**

N+1 : conservateur du cimetière

N+2 : responsable du service population

♦ **Relations fonctionnelles :**

- **Internes :**

Agents des services municipaux

- **Externes :**

Usagers

Professionnels funéraires

♦ **Diplômes et permis obligatoires : permis B**

♦ **Catégorie (active/sédentaire) :**

active