



DESCRIPTIF DE POSTE

- ♦ **Intitulé du poste :** Responsable de secteur/ Technicien fluides et énergies
- ♦ **Cotation du poste:** Groupe 8

♦Cadre statutaire :

Catégorie : A

Filière : Technique

Cadre d'emplois : Ingénieur territorial

♦Définition du poste :

Il/elle assure l'interface et le suivi technique des interventions Chauffage/Ventilation/Climatisation avec les prestataires intervenant sur le patrimoine Il/elle s'assure de l'optimisation du coût global et environnemental des bâtiments.

♦Missions principales* :

- Suivre les marchés d'exploitation des installations de chauffage (P1, P2, P3) et maitrise les indicateurs de fonctionnement
- Organiser, gérer et préparer la remise en chauffe saisonnière des installations
- Gérer les installations thermiques de production d'eau chaude sanitaire
- Analyser les rapports réglementaires de maintenance
- Gérer les demandes de nouveaux branchements, les révisions et suppression de contrats
- Optimiser le coût global et environnemental des bâtiments par la préconisation de tous les travaux visant à réduire le coût de fonctionnement énergétique
- Etudier le raccordement de bâtiments au réseau de chauffage urbain
- Etudier l'amélioration de la fiabilité du fonctionnement des installations
- Aider à la définition et mettre en œuvre les orientations en matière d'économie d'énergie
- Prioriser les travaux d'économie d'énergie
- Elaborer les cahiers des charges des marchés nécessaires à l'activité
- Représenter le Maître d'Ouvrage dans les instances
- Accompagner les équipes du MOE dans la définition du besoin lors des projets de réhabilitations
- Assurer le suivi d'activité du pôle sur la partie chauffage, fluides, énergies

*Des activités complémentaires liées aux missions du poste pourront être confiées. Toute modification importante ou réorganisation donnera lieu à une révision de la fiche de poste.

♦Compétences requises :

- Maîtrise de la réglementation des ERP, DTU, et des normes
- Maîtrise des marchés publics
- Maîtriser les bases de la gestion administrative et budgétaire de la fonction publique territoriale
- Maîtriser les logiciels métiers et l'outil bureautique

♦ **Qualités et aptitudes requises :**

- Avoir des compétences analytiques
- Maîtriser l'ingénierie de la conduite de projet
- Avoir des compétences managériales, pédagogiques et de négociation
- Avoir des qualités relationnelles et rédactionnelles
- Maîtriser les techniques d'animation de groupe et de négociation
- Savoir gérer les conflits, les situations difficiles
- Savoir organiser ses priorités et respecter les délais imposés
- Etre capable de travailler en autonomie et/ou en équipe
- Savoir rendre-compte
- Savoir prendre des initiatives, être force de proposition
- Etre disponible auprès du public et/ ou des collègues

♦ **Conditions d'exercice :**

Temps de travail :

- 39 heures hebdomadaires
- 25 jours de congés annuels + 23 RTT

Déplacements fréquents sur l'ensemble des bâtiments communaux
Disponibilité selon les urgences

♦ **Moyens :**

- Véhicule mutualisé
- Téléphone portable
- Logiciels de bureautique et logiciels métier

♦ **Relations hiérarchiques :**

N+1 : Responsable du service bâtiments/CTM

N+2 : Directeur.rice du pôle patrimoine

♦ **Relations fonctionnelles :**

Internes : L'ensemble des services municipaux, CCAS et Sivom

Externes : Entreprises, prestataires externe, partenaires

♦ **Diplômes et permis obligatoires :**

- Diplôme de niveau bac +3 dans le domaine de l'énergie, fluide, génie thermique et climatique ou équivalent
- Permis B